

**ф. 161 л/с**

Архивный отдел  
Администрации Одинцовского муниципального района  
Московской области

**ФОНД № 161 л/с**

**ООО "МастерПлант"**

**опись № 1 л/с  
за 2008-2014 годы**

**Общество с ограниченной ответственностью «МастерПлант»  
Одинцовского муниципального р-на Московской области  
01.04.2008 г. – 2014 г.**

**Опись № 1 л/с  
дел долговременного хранения  
по личному составу  
за 2008-2014 годы**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «МастерПлант»

  
В.Е. Матренин  
«МастерПлант» 2015 год



**ОПИСЬ № 1 л/с**

дел долговременного хранения по личному  
за 2008-2014 годы составу Общества с ограниченной  
ответственностью «МастерПлант» Одинцовского  
муниципального района Московской области

**СОГЛАСОВАНО**

решением ЭПК

Главного архивного управления  
Московской области

Протокол № 5  
от 29.05.2015

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		<b>2008 год</b>			
		<b>РУКОВОДСТВО</b>			
1		Приказы генерального директора по личному составу, б/н	01.04.2008 09.12.2010	70	
2		Личные карточки уволенных работников	2008- 2010	40	
3		Трудовые договоры с работниками организации	2008- 2010	93	
		<b>БУХГАЛТЕРИЯ</b>			
4		Расчетно-платежные ведомости по выплате заработной платы работникам	01.04.2008 31.12.2010	39	
		<b>2009 год</b>			
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2008 год №№ 1, 2, 3, 4			

1	2	3	4	5	6
		<b>2010 год</b>			
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2008 год №№ 1, 2, 3, 4			
		<b>2011 год</b>			
		<b>РУКОВОДСТВО</b>			
5		Приказы генерального директора по личному составу, б/н	31.01.2011 30.11.2014	82	
6		Личные карточки уволенных работников	2011- 2014	104	
7		Трудовые договоры с работниками организации	2011- 2014	47	
		<b>БУХГАЛТЕРИЯ</b>			
8		Расчетно-платежные ведомости по выплате заработной платы работникам	2011- 2014	51	
		<b>2012 год</b>			
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2011 год №№ 5, 6, 7, 8			
		<b>2013 год</b>			
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2011 год №№ 5, 6, 7, 8			
		<b>2014 год</b>			
		Документы по данному году смотри в разделе описи за 2011 год №№ 5, 6, 7, 8			

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 1 по № 8.

Итоговую запись к разделу описи за 2008-2014 годы ЗАВЕРЯЮ:

Архивариус



И.Н.Судакова

4

Итого по описи № 1/с за 2008-2014 годы поступило на хранение 8

(восемь) дел  
с н т по н с.

Из них: литерных - — дел №№

утраченных - — дел №№

оставленных в организации - — дел №№

пропущенных (исключенных из описи) - — номер

Начальник архивного отдела  
«02» июля 2015 г.

Н.А.Соловьева